



REGIONAL MARKETING
AND PROMOTION

Torino, 14/03/2025

Prot.: P25/0092

CIG: a seguito dell'aggiudicazione

CUP: J68J24000100002

OGGETTO: Richiesta di offerta per affitto location e catering per l'organizzazione di un workshop B2B e un networking cocktail a Parigi il 26 marzo 2025

PREMESSA

Visit Piemonte Srl è la società in house providing partecipata da Regione Piemonte e da Unioncamere Piemonte. La società consortile si propone, nel rispetto dei principi in materia di in *house providing* dell'Unione Europea, nazionali e regionali, di costituire un'organizzazione comune per la produzione e la fornitura di servizi di interesse generale nell'ambito strategico della valorizzazione delle risorse turistiche e dei prodotti agroalimentari del territorio.

Inoltre, favorisce l'attrazione di eventi sportivi promuovendo il Piemonte come destinazione di turismo sportivo e pianifica attività per il posizionamento della regione nel panorama nazionale e internazionale della Meeting Industry e del Destination Wedding.

Gli ambiti di competenza della società sono il **Market Research & Statistics, il Marketing Strategico, lo Sviluppo Prodotto e la Qualificazione del settore, l'Internet & Consumer Services, l'Organizzazione di eventi, la Comunicazione istituzionale e di prodotto.**

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

Richiesta di offerta per affitto location e catering per l'organizzazione di un evento Trade tra seller piemontesi e buyer francesi. Ecco il programma dell'evento:

PROGRAMMA:

- 17.00 arrivo dei seller piemontesi
- 17.30-19.30 workshop
- 19.30-20.00 presentazione della destinazione a cura di Visit Piemonte
- 20.00-22.00 networking diner con specialità piemontesi
- 22.00 fine serata

STAZIONE APPALTANTE AGGIUDICATRICE

Visit Piemonte Srl, Via Bertola n. 34, 10122 Torino.

PEC: visitpiemonte.servizi@legalmail.it

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO RICHiesto

Visit Piemonte richiede una proposta per l'affitto di una location per l'organizzazione di un evento B2B che verrà la partecipazione di circa n.15 seller piemontesi e circa n.40 buyer e giornalisti francesi.

Sono inoltre richiesti i seguenti servizi:

- Affitto del Café Torino, dalle ore 14.00 alle ore 19.30
- Affitto dell'Osteria di Eataly dalle ore 19.30 alle ore 22.00
- N.15 tavoli con 3 sedie ciascuno per gli appuntamenti B2B – nel café Torino
- Accesso a internet ad alta velocità
- Schermo piatto digitale o tela con proiettore per la presentazione dell'offerta
- Postazione permanente di caffè, tè e acqua minerale
- Aperitivo con Vermouth e Alta Langa e stuzzichini piemontesi
- Cena a buffet con prodotti della tradizione piemontese
- Show cooking con risotto al gorgonzola e zabajone con paste di meliga

PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE

Ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del d.lgs. n. 36/2023, il contraente viene individuato mediante procedura di acquisizione per "contratti sotto soglia", esperita tra operatori economici iscritti su piattaforma digitale proprietaria di Visit Piemonte, attivando apposita Trattativa Diretta sulla Piattaforma.

PRINCIPALI CONDIZIONI CONTRATTUALI

Importo stimato dell'affidamento ammonta ad **Euro 1.800,00** (Oneri Fiscali Esclusi). L'importo sarà fatturato secondo le indicazioni che verranno fornite dal committente all'interno dell'Ordine di Acquisto emesso a seguito dell'aggiudicazione.

CRITERIO PER LA SCELTA DELL'OFFERTA

Non sono ammesse, pena l'esclusione, offerte economiche con voci di costo pari a zero o in ogni caso non determinabili.

L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione senza incorrere in responsabilità e/o azioni di risarcimento dei danni, neanche ai sensi degli artt. 1337 e 1338 c.c..

La disamina della offerta tecnica avverrà analizzando i seguenti elementi:

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

- **DGUE:** compilare apposita sezione presente in piattaforma alla voce DGUE in tutte le sue Parti e rispettive sezioni A, B, C, D, (anche se indicate in verde – compilare con i dati richiesti e rispondere SI / NO alle domande), **ad esclusione della Parte I** e sue sezioni A, B, C, che non devono essere

compilate, al termine della compilazione scaricare il file pdf, sottoscrivere digitalmente e caricare nella sezione della piattaforma Doc. Gara – sottosezione Documentazione;

- **Offerta Tecnica** – preventivo: prendere visione del documento inserito in sezione della piattaforma Doc. Gara – sottosezione “Allegata”, elaborare file seguendo le informazioni del paragrafo DESCRIZIONE DEL SERVIZIO RICHIESTO e/o OGGETTO DEL SERVIZIO, sottoscrivere digitalmente il file pdf elaborato e caricare il file nella sezione della piattaforma Doc. Gara – sottosezione Documentazione;
- **Offerta Economica**: relativa al prezzo complessivo del servizio, come meglio dettagliato nel pdf Offerta Tecnica – preventivo. Si richiede di indicare l'importo complessivo (imponibile) nella sezione della piattaforma Offerta Economica - nel riquadro “giallo”.
- **Condizioni contrattuali**: si richiede di prendere visione del documento inserito nella sezione della piattaforma Doc. Gara – sottosezione “Allegata”; sarà necessaria la sottoscrizione del documento a seguito di aggiudicazione congiuntamente all'Ordine di Acquisto, seguendo le indicazioni che riceverete mezzo Pec (adempimento esclusivo in capo all'aggiudicatario della procedura).

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le tempistiche e le modalità di presentazione sono definite dalla Trattativa Diretta predisposta sulla piattaforma.

OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 (“Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di antimafia”) e s.m.i.

L'appaltatore deve comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui all'art. 3, comma 1, della legge 136/2010, entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

In caso di successive variazioni, le generalità e il codice fiscale delle nuove persone delegate, così come le generalità di quelle cessate dalla delega sono comunicate entro sette giorni da quello in cui la variazione è intervenuta.

Tutte le comunicazioni previste nel presente comma sono fatte mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

La stazione appaltante non esegue alcun pagamento all'appaltatore in pendenza delle comunicazioni dei dati di cui al comma precedente. Di conseguenza, i termini di pagamento s'intendono sospesi.

La stazione appaltante risolve il contratto in presenza anche di una sola transazione eseguita senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, secondo quanto stabilito all'art. 3, comma 1, della legge 136/2010.

DISPOSIZIONI VARIE

- La presente richiesta non costituisce un'offerta contrattuale ma è da intendersi come richiesta di offerta economica, che non comporta né diritti di prelazione o preferenza né impegni o vincoli per gli operatori che hanno presentato la suddetta proposta. Visit Piemonte Scrl si riserva di non pervenire alla stipulazione del contratto senza che coloro che hanno presentato la proposta possano vantare alcun diritto, nemmeno ai sensi degli articoli 1337 e 1338 del Codice Civile.
- Il committente si riserva la facoltà di richiedere di integrare e/o chiarire il contenuto dei documenti presentati.
- La società aggiudicataria si impegna a mantenere indenne il committente in relazione a qualsiasi pretesa avanzata da terzi, direttamente o indirettamente, derivante dall'espletamento dei servizi o dai suoi risultati.
- Il committente, a tutela della qualità del servizio e nel rispetto delle norme in materia di contratti, si riserva di applicare penali in caso di ripetute inosservanze delle prescrizioni contrattuali circa: la qualità dei servizi forniti, i tempi, le modalità o le forme previste dal contratto, fatti salvi i casi di forza maggiore e/o quelli non addebitabili alla società aggiudicataria.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In relazione all'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

- a) titolare del trattamento è Visit Piemonte Scrl ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: privacy@visitpiemonte.com;
- b) il Responsabile della protezione dei dati - Data Protection Officer (RPD-DPO) è reperibile ai seguenti recapiti: privacy@visitpiemonte.com;
- c) il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla procedura e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;
- d) le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- e) l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, comma 2 lett. b) tra i quali di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;
- f) i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori della Società implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento ex art. 28, del Regolamento citato. Inoltre, potranno essere comunicati ai concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del d.lgs. n. 50/2016 e della l. n. 241/90, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla normativa in materia di contratti pubblici, gli organi

dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;

- g) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- h) contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Protezione dei Dati Personali, mediante l'inoltro di raccomandata A/R indirizzata a: Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia, 11 – 00187 Roma o messaggio di posta elettronica certificata indirizzata a: protocollo@pec.gpdp.it (questo indirizzo è configurato per ricevere SOLO comunicazioni provenienti da posta elettronica certificata).

Visit Piemonte Srl