

Informativa al dipendente

Facendo riferimento al rapporto di collaborazione da Lei intrattenuto con la scrivente, Visit Piemonte Scrl, con la presente si desidera fornire l'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio Europeo del 27 aprile 2016 (in seguito, "GDPR", General Data Protection Regulation). La presente informativa sostituisce quella fornita in passato ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/03.

Titolare e DPO, contatti

Visit Piemonte Scrl, è Titolare dei trattamenti dei dati personali dei propri dipendenti e dei collaboratori assimilati.

I dati di contatto del Titolare sono i seguenti:

Visit Piemonte Scrl,
Via Bertola n. 34, 10122 Torino
Tel: +39 011 51 55 500

I dati di contatto del DPO sono i seguenti:

email: privacy@visitpiemonte.com

Modalità di raccolta

I dati personali relativi ai dipendenti e collaboratori assimilati sono raccolti direttamente presso l'interessato.

Finalità

I dati personali raccolti in sede di assunzione, o che sarà necessario richiedere durante il rapporto di lavoro, o che si formeranno durante il rapporto di lavoro, sono necessari al perseguimento delle seguenti finalità:

- adempimento degli obblighi in materia retributiva, contributiva, fiscale, previdenziale, sanitaria, infortunistica, derivanti dal contratto di lavoro;
- adempimenti di altri obblighi previsti da leggi e regolamenti quali salute sul posto di lavoro, formazione;
- gestione delle attività funzionali allo svolgimento della mansione e dei compiti assegnati, quali organizzazione di trasferte, assegnazione e controllo amministrativo di dispositivi strumentali all'attività lavorativa.

Alcune finalità, anche per la tutela di specifici diritti del lavoratore o di un suo familiare, prevedono che vengano comunicati al datore di lavoro dati o informazioni, quali quelli previsti dall'articolo 9 comma 1 (dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché trattare dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona).

Il trattamento di tali dati è possibile ai sensi dell'articolo 9 comma 2 lettera b) (il trattamento si basa sulla necessità di assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale, nella misura in cui sia autorizzato dal Diritto dell'Unione o degli Stati membri o da un contratto collettivo ai sensi degli Stati membri, in presenza di garanzie appropriate per i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato). Visit Piemonte Scrl, garantisce la presenza di garanzie appropriate per i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato.

Sono inoltre effettuati trattamenti di dati personali basati su un interesse legittimo del datore di lavoro al fine di garantire il livello di qualità delle proprie attività:

- monitoraggio della strumentazione informatica;
- rilevazione delle presenze (senza l'impiego di caratteristiche biometriche);

Con particolare riferimento alla posta elettronica, nel caso in cui Visit Piemonte Scrl, le conferisse una mail aziendale nominativa, in qualità di autorizzato all'uso della e-mail, dovrà rispettare le seguenti regole:

1. La mail è uno strumento aziendale e di proprietà dell'azienda, quindi dovrà mandare solamente dati pertinenti alle sue funzionalità in azienda ed ai soli fini di espletare i compiti assegnati.
2. Non dovrà ricevere o mandare messaggi privati.
3. Non dovrà inserire dati di carattere personale, sulla salute, vita o orientamenti sessuali, religione, tendenze politiche o sindacali, o altri dati particolari (di cui Art. 9 del Regolamento 2016/679) inerenti alla Sua persona o terzi.
4. Non dovrà usare la presente mail per iscrizioni personali su siti web, social network o associarla ad attività al di fuori di quelle richieste aziendali.
5. L'Azienda potrà, in qualsiasi momento, visionare la casella di Mail a Lei assegnata per fini aziendali di recupero messaggi e/o comunicazioni.
6. È tenuto a riferire al Titolare della azienda, o ad un responsabile, qualsiasi abuso alle presenti regole, sia esso di carattere occasionale o involontario.

Comunicazioni

Nel perseguimento delle finalità a) b) c) i dati oggetto di trattamento possono essere trasmessi, per i medesimi obblighi, a enti pubblici, società di servizi o altri soggetti privati che abbiano un ruolo relativo alle finalità del trattamento, come INPS, INAIL, Direzione Territoriale del Lavoro, Medici o Studi Medici preposti alla Medicina del Lavoro, Studi e Consulenti sulla Sicurezza, Casse di Previdenza, Istituti di Credito, ASST, Agenzie di Viaggio, Aziende di Trasporto, Aziende di somministrazione corsi di Formazione ed aggiornamento secondo la normativa vigente.

L'utilizzo da parte di questi destinatari dei dati comunicati è limitato alle operazioni necessarie al perseguimento delle finalità per le quali avviene la comunicazione ed è ad esse strumentale.

Il titolare utilizza una società di servizi per l'elaborazione dei cedolini paga, delle certificazioni e delle pratiche necessarie per assunzione e dimissioni. Tale società è stata incaricata dal titolare quale responsabile dei trattamenti ai sensi dell'articolo 28.

Eventuali modifiche alle categorie di destinatari o all'elenco dei destinatari verranno comunicate mediante le consuete prassi aziendali.

Obbligo

I trattamenti, e le relative comunicazioni, descritti per le finalità a) b) c) sono obbligatori per l'esecuzione del contratto di lavoro. La mancata fornitura dei dati richiesti potrebbe pregiudicarne la corretta esecuzione.

Conservazione

I dati trattati per le finalità a) b) verranno conservati anche al termine del rapporto di lavoro nei limiti previsti dalle norme di riferimento, al fine di consentire la produzione di documentazione idonea in caso di richiesta da parte della P.A. o di soggetti aventi diritto. Oltre tali termini verranno archiviati o distrutti.

I dati trattati per la finalità c) verranno conservati unitamente alla documentazione contabile per il periodo imposto dalla normativa amministrativa e fiscale di riferimento. Oltre tali termini verranno archiviati o distrutti.

I dati trattati per le finalità d) verranno cancellati al termine della funzione di controllo.

Diritti dell'Interessato

In ogni momento, anche cessato il rapporto di lavoro, l'interessato potrà rivolgersi al Titolare, ai recapiti indicati nella presente informativa, al fine di esercitare i diritti di accesso, rettifica o cancellazione, opposizione o limitazione del trattamento. Alla richiesta verrà dato riscontro entro 30 giorni nelle modalità previste dal GDPR.



Per i trattamenti per i quali verrà richiesto il consenso, l'interessato potrà modificare la propria scelta iniziale inoltrando al Titolare una richiesta scritta. Alla richiesta verrà dato riscontro nel minor tempo possibile, massimo 7 giorni.

Nel caso non venissero rispettati i tempi previsti l'interessato può rivolgersi all'autorità di controllo sul sito www.garanteprivacy.it.

Torino, 01/04/2025

Il Titolare del Trattamento dei dati
Legale Rappresentante pro tempore
