

Torino, 05/04/2024

Prot. n°: P24/240

**OGGETTO: RICHIESTA D'ISCRIZIONE AL CATALOGO OPERATORI INCOMING DEL TERRITORIO PIEMONTESE E ALL'ALBO FORNITORI DI VISIT PIEMONTE**

**1. PREMESSA**

Visit Piemonte Scrl è la società in house della Regione Piemonte e di Unioncamere Piemonte, che si occupa della valorizzazione turistica, agroalimentare e sportiva del territorio, tramite la realizzazione degli obiettivi strategici della regione, promuovendone le peculiarità sul mercato nazionale e internazionale attraverso un piano di attività integrato, frutto della collaborazione con tutti i partner pubblici e privati del territorio.

**2. OGGETTO DELL'AVVISO**

Visit Piemonte Scrl, nel contesto delle sue iniziative di promozione mirate a valorizzare le eccellenze e le unicità del territorio piemontese, si propone di istituire un **Catalogo Incoming** con l'obiettivo di riunire tour operator, DMC, agenzie di viaggio e consorzi turistici - riconosciuti ai sensi dell'art. 18 - l.r. 14/2016 - con sede in Piemonte e contestualmente di aumentare il numero dei fornitori grazie alla registrazione degli operatori nell'**Albo fornitori** della Società.

Gli operatori che desiderano essere inseriti nel Catalogo Incoming dovranno completare tutte e due le procedure di registrazione. La prima attraverso la compilazione del *Google form* di registrazione al **Catalogo Incoming** (vedi link al punto 5), la seconda registrandosi all'**Albo fornitori** (vedi link al punto 5) o accedendo al sito istituzionale di Visit Piemonte Scrl sezione Fornitori.

**3. BENEFICI PER I SOGGETTI AMMESSI**

Visit Piemonte si impegna ad assicurare ai tour operator, DMC, agenzie di viaggio e consorzi turistici - riconosciuti ai sensi dell'art. 18 - l.r. 14/2016 - la visibilità e l'accessibilità dei seguenti servizi:

**Catalogo Incoming**

- pubblicazione della versione digitale sul sito di destinazione [www.visitpiemonte.com](http://www.visitpiemonte.com) e sul sito istituzionale [www.visitpiemonte-dmo.org](http://www.visitpiemonte-dmo.org) ;
- distribuzione della versione digitale in occasione di attività nazionali e internazionali quali: fiere workshop, roadshow, eventi speciali e fam-trip;

- aggiornamento periodico su iniziative ed eventi tramite newsletter dedicata;
- coinvolgimento diretto in occasione di attività speciali e in percorsi di sviluppo/aggiornamento su prodotti specifici.

Il Catalogo Incoming costituirà il principale strumento utilizzato da Visit Piemonte Scrl per coinvolgere gli Operatori della regione nell'avvio di progetti pilota, i quali richiederanno la formazione di comitati di lavoro selezionati.

#### Albo Fornitori

- coinvolgimento nell'organizzazione di fam-trip sul territorio piemontese degli Operatori che presenteranno offerte economiche ritenute congrue.

#### 4. SOGGETTI AMMESSI ALLE ISCRIZIONI

Possono aderire gli Operatori in possesso di tutti i requisiti così come disciplinati dal D.Lgs. 36/2023 Capo II - I requisiti di ordine generale - Art. 94. (Cause di esclusione automatica) e Art. 95. (Cause di esclusione non automatica), Capo III - Gli altri requisiti di partecipazione alla gara - Art. 99. (Verifica del possesso dei requisiti), che possono essere resi a mezzo di autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

I richiedenti devono inoltre:

- a. non trovarsi in stato di cessazione o sospensione dell'attività;
- b. svolgere attività di tour operator, DMC, agenzia di viaggi e/o consorzio turistico;
- c. avere almeno un'unità (sede legale e operativa) sul territorio Piemontese;
- d. l'*incoming* deve costituire l'attività del 50% del soggetto (rispetto all'*outgoing*);
- e. apertura della società da almeno 2 anni;
- f. perfetta conoscenza del proprio territorio di riferimento e della regione Piemonte;
- g. personale con conoscenza scritta e parlata almeno della lingua inglese;
- h. sito internet in italiano e in lingua straniera.

#### 5. TERMINI E MODALITÀ D'ISCRIZIONE

Gli Operatori che intendono partecipare all'iscrizione al Catalogo Incoming e all'Albo Fornitori devono:

- per il **Catalogo Incoming** compilare il *Google form* di iscrizione presente al seguente link <https://forms.gle/q2jPKqEj7VqS3Y7TA>
- per l'**Albo Fornitori** collegarsi al link [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_visitpiemonte](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_visitpiemonte), per il collegamento alla pagina della piattaforma dedicata, dove sarà necessario registrarsi inserendo un'e-mail e una password che verranno utilizzati per le procedure di iscrizione.

Si evidenzia che:

- a. non sono ammesse domande in forma associata: ciascuna domanda deve essere presentata da una sola persona fisica o giuridica;
- b. sarà possibile presentare la propria domanda di iscrizione in qualunque momento dell'anno;
- c. l'iscrizione al **Catalogo Incoming** e all'**Albo Fornitori** non ha una scadenza ed è valida fino a che non si verifichi una delle cause di cancellazione sottoindicate o riportate nel regolamento Albo fornitori di cui è possibile prendere visione sulla piattaforma al seguente:  
link [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_visitpiemonte](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_visitpiemonte);
- d. non sono previsti costi di adesione.

## 6. CANCELLAZIONE DELLE REGISTRAZIONI

La cancellazione è prevista nei seguenti casi:

- cessazione dell'attività;
- perdita anche di uno solo dei requisiti indicati al punto 4;
- accertata grave negligenza o irregolarità nello svolgimento dell'attività.

## 7. DIRITTO DI RECESSO

La cancellazione è altresì disposta su domanda dell'iscritto, tramite comunicazione inviata via mail all'indirizzo [trade@visitpiemonte.com](mailto:trade@visitpiemonte.com)

Visit Piemonte Scrl comunica l'avvio del procedimento di cancellazione al titolare o al legale rappresentante del soggetto aderente, tramite comunicazione scritta.

La cancellazione dell'Operatore dal **Catalogo Incoming** avverrà entro il mese di febbraio o appena possibile dell'anno successivo a quello di richiesta mentre quella dall'**Albo Fornitori** avverrà secondo quanto disciplinato dal Regolamento Albo Fornitori.

## 8. AGGIORNAMENTO DEL CATALOGO INCOMING E DELL'ALBO FORNITORI

Visit Piemonte Scrl si impegna a mantenere aggiornato il **Catalogo Incoming** con una periodicità annuale, inviando una richiesta agli aderenti di conferma o modifica delle informazioni inserite nel *Google form*.

La nuova edizione del Catalogo verrà rilasciata in lingua inglese entro il mese di febbraio di ogni anno solare.

Inoltre, Visit Piemonte Scrl si impegna a inserire nel catalogo i nuovi soggetti che ne facciano richiesta nel più breve tempo possibile, comunque entro il mese di febbraio di ogni anno.

Nel corso dell'anno, i titolari o i legali rappresentanti sono tenuti a comunicare tempestivamente ogni variazione o aggiornamento dei dati autocertificati e delle dichiarazioni rese mediante il modulo di adesione. Tali comunicazioni

devono essere inviate all'indirizzo e-mail [trade@visitpiemonte.com](mailto:trade@visitpiemonte.com)

L'aggiornamento dell'**Albo Fornitori** è disciplinato dal regolamento Albo Fornitori congiuntamente alla piattaforma di gestione dell'Albo stesso.

## 9. AVVERTENZE

L'iscrizione all'**Albo Fornitori** non costituisce invito a partecipare a trattative poste in essere da Visit Piemonte Scrl ma unicamente ad ampliare il numero dei fornitori della Società. Pertanto, l'invito alle manifestazioni di interesse o ad altre trattative non vincola in alcun modo la Società, né comportano per i richiedenti alcun diritto all'eventuale aggiudicazione per cui l'Operatore è stato invitato. La Società si riserva di non dar seguito alla manifestazione di interesse o ad altre trattative qualora sopravvengano motivi tali per cui non sia ritenuta più necessaria.

Visit Piemonte Scrl non opera alcuna limitazione in ordine al numero di Operatori che intendano iscriversi al **Catalogo Incoming** e all'**Albo Fornitori**.

Visit Piemonte si riserva di effettuare dei controlli, anche per vie telematiche tramite le strutture informatiche delle Camere di Commercio, rispetto alle dichiarazioni rese.

## 10. INFORMAZIONI

**Albo Fornitori:** [richiesta.acquisti@visitpiemonte.com](mailto:richiesta.acquisti@visitpiemonte.com)

**Catalogo Incoming:** [trade@visitpiemonte.com](mailto:trade@visitpiemonte.com)

## 11. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In relazione all'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

- a) titolare del trattamento è Visit Piemonte Scrl ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: [dpo@visitpiemonte.com](mailto:dpo@visitpiemonte.com);
- b) il Responsabile della protezione dei dati - Data Protection Officer (RPD-DPO) è reperibile ai seguenti recapiti: [dpo@visitpiemonte.com](mailto:dpo@visitpiemonte.com);
- c) il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla procedura e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;
- d) le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;

- e) l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, comma 2 lett. b) tra i quali di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;
- f) i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori della Società implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati ai concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del d.lgs. n. 36/2023 e della l. n. 241/90, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla normativa in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;
- g) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- h) contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Protezione dei Dati Personali, mediante l'inoltro di raccomandata A/R indirizzata a: Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia, 11 – 00187 Roma o messaggio di posta elettronica certificata indirizzata a: [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it) (questo indirizzo è configurato per ricevere SOLO comunicazioni provenienti da posta elettronica certificata).

Per Visit Piemonte Scrl  
II DIRETTORE GENERALE  
Alessandro ZANON