

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto- sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Applicabilità	Responsabile della elaborazione / reperimento del dato, documento, informazione	Responsabile della pubblicazione del dato, documento, informazione in "Società Trasparente"	Termine di scadenza della pubblicazione	Responsabile del monitoraggio	Tempistica del monitoraggio	Stato della pubblicazione	Aggiornamento	Completezza	Chiarezza	Formato	Coerenza con la disciplina in materia di protezione dei dati personali (GDPR)		
Disposizioni generali	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, oppure le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231) (link alla sotto-sezione Altri contenuti/Anticorruzione)	Annuale	✓	RPCT	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale								
	Atti generali	Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Riferimenti normativi su organizzazione e attività	Riferimenti normativi con i relativi link alle norme di legge statale pubblicate nella banca dati "Normativa" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle società e degli enti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	✓	compliance	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale								
			Atti amministrativi generali	Direttive, atti di indirizzo, circolari, programmi, istruzioni e ogni atto, anche adottato dall'amministrazione controllante, che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti delle società e degli enti (es. atto costitutivo, statuto, atti di indirizzo dell'amministrazione controllante etc.)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	✓	compliance	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale								
			Documenti di programmazione strategico- gestionale	Direttive ministri, documento di programmazione, obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	✓	compliance	esecutore e RPCT	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale							
			Codice di condotta e codice etico	Codice di condotta e codice etico	Tempestivo	✓	compliance	esecutore e RPCT	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale							

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Applicabilità	Responsabile della elaborazione / reperimento del dato, documento, informazione	Responsabile della pubblicazione del dato, documento, informazione in "Società Trasparente"	Termine di scadenza della pubblicazione	Responsabile del monitoraggio	Tempistica del monitoraggio	Stato della pubblicazione	Aggiornamento	Completezza	Chiarezza	Formato	Coerenza con la disciplina in materia di protezione dei dati personali (GDPR)				
Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 13, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del dlgs n. 33/2013 se non attribuiti a titolo gratuito	Organi di amministrazione e gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	X															
		Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Atto di nomina con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	✓	soci / Affari Legali	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale										
		Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	✓	Affari Legali	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale										
		Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	✓	Affari Legali	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale										
		Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	✓	Affari Legali	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale										
		Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	✓	Affari Legali	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale										
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982		1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione)	✓	Affari Legali	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale										
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche o del quadro riepilogativo [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della società/ente, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico	✓	Affari Legali	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale										
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982		3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale	✓	Affari Legali	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale										
Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del dlgs n. 33/2013 se non attribuiti a titolo gratuito CESSATI dall'incarico (art. 14, co. 2) (documentazione da pubblicare sul sito web)	Atto di nomina, con l'indicazione della durata dell'incarico	Nessuno	✓	soci	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale										
		Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae	Nessuno	✓	Affari Legali	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale										
		Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Nessuno	✓	Affari Legali	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale										
		Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Nessuno	✓	Affari Legali	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale										
		Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Nessuno	✓	Affari Legali	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale										
		Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Nessuno	✓	Affari Legali	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale										
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		1) copie delle dichiarazioni dei redditi o dei quadri riepilogativi riferiti al periodo dell'incarico; 2) copia della dichiarazione dei redditi o quadro riepilogativo successivi al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura)	Nessuno	✓	Affari Legali	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale										
Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 441/1982	3) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico)	✓	Affari Legali	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale													
Organizzazione	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonché tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	✓	Compliance / Affari Legali	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale										
		Articolazione degli uffici	Articolazione degli uffici	Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Articolazione delle direzioni/uffici e relative competenze	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	✓	organo amministrativo / direttore	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale									
				Art. 13, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Organigramma (da pubblicare sotto forma di organigramma, in modo tale che a ciascun ufficio sia assegnato un link ad una pagina contenente tutte le informazioni previste dalla norma)	Illustrazione in forma semplificata, ai fini della piena accessibilità e comprensibilità dei dati, dell'organizzazione della società o dell'ente, mediante l'organigramma o analoghe rappresentazioni grafiche	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	✓	direttore	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale								
				Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici	Nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	✓	direttore	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale								
Telefono e posta elettronica	Art. 13, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Telefono e posta elettronica	Elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente i compiti istituzionali	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	✓	segreteria	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale											

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Applicabilità	Responsabile della elaborazione / reperimento del dato, documento, informazione	Responsabile della pubblicazione del dato, documento, informazione in "Società Trasparente"	Termine di scadenza della pubblicazione	Responsabile del monitoraggio	Tempistica del monitoraggio	Stato della pubblicazione	Aggiornamento	Completezza	Chiarezza	Formato	Coerenza con la disciplina in materia di protezione dei dati personali (GDPR)		
Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15-bis, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi di collaborazione, consulenza, professionali (da pubblicare in tabelle)	Per ogni incarico di collaborazione, di consulenza o incarico professionale, inclusi quelli arbitrari	Entro 30 gg dal conferimento (ex art. 15-bis, co. 1, d.lgs. n. 33/2013)		Amministrazione / Compliance	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore d Il livello RPCT	Semestrale								
				1) estremi dell'atto di conferimento dell'incarico		✓			Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore d Il livello RPCT	Semestrale								
				2) oggetto della prestazione		✓			Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore d Il livello RPCT	Semestrale								
				3) ragione dell'incarico		✓			Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore d Il livello RPCT	Semestrale								
				4) durata dell'incarico		✓			Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore d Il livello RPCT	Semestrale								
				5) curriculum vitae del soggetto incaricato		✓			Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore d Il livello RPCT	Semestrale								
				6) compensi comunque denominati, relativi al rapporto di consulenza o di collaborazione, nonché agli incarichi professionali, inclusi quelli arbitrari		✓			Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore d Il livello RPCT	Semestrale								
				7) tipo di procedura seguita per la selezione del contraente e il numero di partecipanti alla procedura		✓			Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore d Il livello RPCT	Semestrale								

Denominazione sottosezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Applicabilità	Responsabile della elaborazione / reperimento del dato, documento, informazione	Responsabile della pubblicazione del dato, documento, informazione in "Società Trasparente"	Termine di scadenza della pubblicazione e	Responsabil e del monitoraggio	Tempistica del monitoraggio	Stato della pubblicazione	Aggiornamento	Completezza	Chiarezza	Formato	Coerenza con la disciplina in materia di protezione dei dati personali (GDPR)				
Personale	Incarico di direttore generale	Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi di direttore generale (da pubblicare in tabelle)	Per ciascun titolare di incarico:																	
				Sintesi dei dati del contratto (quali data della stipula, durata, oggetto dell'incarico)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	✓	Affari Legali	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale										
				Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	✓	Affari Legali	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale										
				Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	✓	Affari Legali	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale										
				Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	✓	Affari Legali	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale										
				Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	✓	Affari Legali	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale										
				Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	✓	Affari Legali	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale										
				1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato)	✓	Affari Legali	esecutore e RPCT	di I livello l'esecutore di II livello RPCT												
				2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi o quadro retributivo soggetto all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della società/ente, la pubblicazione del	Entro 3 mesi della nomina o dal conferimento dell'incarico	✓	Affari Legali	esecutore e RPCT	di I livello l'esecutore di II livello RPCT												
				3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale	✓	Affari Legali	esecutore e RPCT	di I livello l'esecutore di II livello RPCT												
				Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013)	✓	Affari Legali	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale									
				Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	✓	Affari Legali	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale									
				Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013	Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica		✓	Affari Legali	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale									
Art. 47, co. 1 del d.lgs. 33/2013	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarico di direttore generale	Provedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie, tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica.	Annuale (non oltre il 30 marzo)	✓	Compliance	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale												
		Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Per ciascun titolare di incarico:																	
				Sintesi dei dati del contratto (quali data della stipula, durata, oggetto dell'incarico)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	✓	Affari Legali	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale										
				Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	✓	Affari Legali	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale										
		Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	✓	Affari Legali	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale										

Personale	Titolari di incarichi dirigenziali	d.lgs. n. 33/2013		Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	✓	Affari Legali	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale										
		Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi dirigenziali (e titolari di posizioni organizzative o in ogni altro caso in cui sono attribuite funzioni dirigenziali ai sensi art. 14, co. 1-quinquies, d.lgs. n. 33/2013)	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	✓	Affari Legali	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale										
		Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	✓	Affari Legali	esecutore e RPCT	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale									
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	✓	Affari Legali	esecutore e RPCT	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale									
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	✓	Affari Legali	esecutore e RPCT	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale									
		Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013		Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Annuale (non oltre il 30 marzo)	✓	Affari Legali	esecutore e RPCT	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale									
Personale	Dirigenti cessati	Art. 14, co. 2, d.lgs. n. 33/2013						esecutore e RPCT		di I livello l'esecutore di II livello RPCT											
		Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Nessuno	—	Affari Legali	esecutore e RPCT		di I livello l'esecutore di II livello RPCT											
		Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae	Nessuno	—	Affari Legali	esecutore e RPCT		di I livello l'esecutore di II livello RPCT											
		Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Nessuno	—	Affari Legali	esecutore e RPCT		di I livello l'esecutore di II livello RPCT											
		Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione da pubblicare sul sito web)	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Nessuno	—	Affari Legali	esecutore e RPCT		di I livello l'esecutore di II livello RPCT											
		Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Nessuno	—	Affari Legali	esecutore e RPCT		di I livello l'esecutore di II livello RPCT											
		Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Nessuno	—	Affari Legali	esecutore e RPCT		di I livello l'esecutore di II livello RPCT											
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		1) copie delle dichiarazioni dei redditi o del quadro riepilogativo riferiti al periodo dell'incarico (SOLO PER DIRETTORE GENERALE) 2) copia della dichiarazione dei redditi o del quadro riepilogativo successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della società/ente, la pubblicazione dei dati sensibili) (SOLO PER DIRETTORE GENERALE)	Nessuno	—	Affari Legali	esecutore e RPCT		di I livello l'esecutore di II livello RPCT											
Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 441/1982	3) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (SOLO PER DIRETTORE GENERALE)	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico).		—	Affari Legali	esecutore e RPCT		di I livello l'esecutore di II livello RPCT													
Personale	Dotazione organica	Art. 16, c. 1 e art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013		Personale in servizio	Numero del personale a tempo indeterminato e determinato in servizio.	Annuale (art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	✓	amministrazione	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale									
		Art. 16, c. 2, e art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Costo personale	Costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio Costo complessivo del personale a tempo determinato in servizio	Annuale (art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	✓	amministrazione	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale										
	Tassi di assenza	Art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Tassi di assenza trimestrali (da pubblicare in tabelle)	Tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale	Trimestrale (art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	✓	amministrazione	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale										
	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)	Art. 18, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti) (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico.	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	✓	amministrazione	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale										
	Contrattazione collettiva	Art. 21, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Contrattazione collettiva	Contratto nazionale di categoria di riferimento del personale della società o dell'ente	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	✓	amministrazione	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale										
	Contrattazione integrativa	Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Contratti integrativi	Contratti integrativi stipulati	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	✓	amministrazione	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale										
	Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Costi contratti integrativi	Specifiche informazioni sui costi della contrattazione integrativa	Annuale	✓	amministrazione	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale											

Denominazione sottosezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Applicabilità	Responsabile della elaborazione / reperimento del dato, documento, informazione	Responsabile della pubblicazione del dato, documento, informazione in "Società Trasparente"	Termine di scadenza della pubblicazione	Responsabile del monitoraggio	Tempistica del monitoraggio	Stato della pubblicazione	Aggiornamento	Completezza	Chiarezza	Formato	Coerenza con la disciplina in materia di protezione dei dati personali (GDPR)
Selezione del personale	Reclutamento del personale	Art. 19, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, co. 16, lett. d) L. 190/2012 Art. 19, co. 2 e 3, d.lgs. 175/2016	Criteri e modalità	Provvedimenti/regolamenti/atti generali che stabiliscono criteri e modalità per il reclutamento del personale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	√	Amministrazione / Compliance /Affari Legali	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale						
			Avvisi di selezione	Per ciascuna procedura selettiva: Avviso di selezione - Criteri di selezione - Esito della selezione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	√	Amministrazione / Compliance /Affari Legali	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale						

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Applicabilità	Responsabile della elaborazione / reperimento del dato, documento, informazione	Responsabile della pubblicazione del dato, documento, informazione in "Società Trasparente"	Termine di scadenza della pubblicazione	Responsabile del monitoraggio	Tempistica del monitoraggio	Stato della pubblicazione	Aggiornamento	Completezza	Chiarezza	Formato	Coerenza con la disciplina in materia di protezione dei dati personali (GDPR)
Performance	Ammontare complessivo dei premi	Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Premialità	Criteri di distribuzione dei premi al personale e ammontare aggregato dei premi effettivamente distribuiti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	✓	Direttore Generale / Compliance	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale						

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Applicabilità	Responsabile della elaborazione / reperimento del dato, documento, informazione	Responsabile della pubblicazione del dato, documento, informazione in "Società Trasparente"	Termine di scadenza della pubblicazione	Responsabile del monitoraggio	Tempistica del monitoraggio	Stato della pubblicazione	Aggiornamento	Completezza	Chiarezza	Formato	Coerenza con la disciplina in materia di protezione dei dati personali (GDPR)					
Enti controllati	Società partecipate	Art. 22, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle)	Elenco delle società di cui la società/ente in controllo pubblico detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in loro favore o delle attività di servizio pubblico affidate, ad esclusione delle società partecipate, da società/ente in controllo pubblico, con azioni quotate in mercati regolamentati italiani o di altri paesi dell'Unione europea, e loro controllate. (art. 22, c. 6, d.lgs. n. 33/2013)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	-																
				Per ciascuna delle società:	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	-																
				1) ragione sociale	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	-																
				2) misura dell'eventuale partecipazione della società/ente	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	-																
				3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	-																
				4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio della società/ente	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	-																
				5) numero dei rappresentanti della società/ente negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	-																
		6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	-																		
		7) incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	-																		
			Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013			Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di <u>inconfenibilità</u> dell'incarico (link al sito dell'ente)	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	-														
	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2014			Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di <u>incompatibilità</u> al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	-																
	Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013			Collegamento con i siti istituzionali delle società partecipate	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	-																
Enti controllati	Enti di diritto privato controllati	Art. 22, c. 1, lett. d-bis, d.lgs. n. 33/2013	Provvedimenti	Provvedimenti in materia di costituzione di società a partecipazione pubblica, acquisto di partecipazioni in società già costituite, gestione delle partecipazioni pubbliche, alienazione di partecipazioni sociali, quotazione di società a controllo pubblico in mercati regolamentati e razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche, previsti dal decreto legislativo adottato ai sensi dell'articolo 18 della legge 7 agosto 2015, n. 124 (art. 20 d.lgs. 175/2016)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	-																
				Elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	-																
				Per ciascuno degli enti:		-																
				1) ragione sociale	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	-																
				2) misura dell'eventuale partecipazione della società/ente	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	-																
				3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	-																
				4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio della società/ente	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	-																
				5) numero dei rappresentanti della società/ente negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	-																
				6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	-																
				7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	-																
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013			Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di <u>inconfenibilità</u> dell'incarico (link al sito dell'ente)	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	-															
	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013			Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di <u>incompatibilità</u> al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	-																
	Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013			Collegamento con i siti istituzionali degli enti di diritto privato controllati	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	-																
Rappresentazione grafica	Art. 22, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Rappresentazione grafica	Una o più rappresentazioni grafiche che evidenziano i rapporti tra società/ente e le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	-																	

Denominazione sottosezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Applicabilità	Responsabile della elaborazione / reperimento del dato, documento, informazione	Responsabile della pubblicazione del dato, documento, informazione in "Società Trasparente"	Termine di scadenza della pubblicazione	Responsabile del monitoraggio	Tempistica del monitoraggio	Stato della pubblicazione	Aggiornamento	Completezza	Chiarezza	Formato	Coerenza con la disciplina in materia di protezione dei dati personali (GDPR)					
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013 Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013 Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013 Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013 Art. 35, c. 1, lett. j), d.lgs. n. 33/2013 Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013 Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 e Art. 1, c. 29, l. 190/2012	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)	Per ciascuna tipologia di procedimento:																		
				1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	✓	RPCT	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale											
				2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	✓	RPCT	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale											
				3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	✓	RPCT	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale											
				4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	✓	RPCT	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale											
				5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	✓	RPCT	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale											
				6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	✓	RPCT	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale											
				7) procedimenti per i quali il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	✓	RPCT	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale											
				8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	✓	RPCT	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale											
				9) link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	✓	RPCT	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale											
				10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	✓	RPCT	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale											
				11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	✓	RPCT	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale											
				Per i procedimenti ad istanza di parte:		✓	RPCT	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale											
				1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	✓	RPCT	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale											
2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	✓	RPCT	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale															

Denominazione sottosezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Applicabilità	Responsabile della elaborazione / reperimento del dato, documento, informazione	Responsabile della pubblicazione del dato, documento, informazione in "Società Trasparente"	Termine di scadenza della pubblicazione	Responsabile del monitoraggio	Tempistica del monitoraggio	Stato della pubblicazione	Aggiornamento	Completezza	Chiarezza	Formato	Coerenza con la disciplina in materia di protezione dei dati personali (GDPR)			
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Criteria e modalità	Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Criteria e modalità	Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	✓	Amministrazione	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale									
	Atti di concessione	Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Atti di concessione (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali) (NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013)	Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	✓	Amministrazione	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale									
				Per ciascun atto:		✓	Amministrazione	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale									
		Art. 27, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	✓	Amministrazione	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale									
		Art. 27, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		2) importo del vantaggio economico corrisposto	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	✓	Amministrazione	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale									
		Art. 27, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		3) norma o titolo a base dell'attribuzione	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	✓	Amministrazione	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale									
		Art. 27, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		4) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo cui è attribuita la responsabilità dell'istruttoria o della concessione della sovvenzione/contributo/sussidio/vantaggio economico	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	✓	Amministrazione	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale									
		Art. 27, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	✓	Amministrazione	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale									
		Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		6) link al progetto selezionato	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	✓	Amministrazione	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale									
		Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		7) link al curriculum vitae del soggetto incaricato	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	✓	Amministrazione	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale									
Art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Annuale (art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	✓	Amministrazione	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale												

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Applicabilità	Responsabile della elaborazione / reperimento del dato, documento, informazione	Responsabile della pubblicazione del dato, documento, informazione in "Società Trasparente"	Termine di scadenza della pubblicazione	Responsabile del monitoraggio	Tempistica del monitoraggio	Stato della pubblicazione	Aggiornamento	Completezza	Chiarezza	Formato	Coerenza con la disciplina in materia di protezione dei dati personali (GDPR)
Bilanci	Bilancio	Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 6, co. 4, d.lgs. 175/2016	Bilancio di esercizio	Bilancio di esercizio in forma integrale e semplificata, anche con ricorso a rappresentazioni grafiche	Annuale (entro 30 gg dalla data di approvazione)	√	Amministrazione	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale						
	Provvedimenti	Art. 19, co 5, 6 e 7 d.lgs. 175/2016	Obiettivi sul complesso delle spese di funzionamento	Provvedimenti delle p.a. socie che fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento	Tempestivo	—	Amministrazione										
				Provvedimenti/contratti in cui le società in controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, fissati dalle p.a. socie	Tempestivo	—	Amministrazione										

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Applicabilità	Responsabile della elaborazione / reperimento del dato, documento, informazione	Responsabile della pubblicazione del dato, documento, informazione in "Società Trasparente"	Termine di scadenza della pubblicazione	Responsabile del monitoraggio	Tempistica del monitoraggio	Stato della pubblicazione	Aggiornamento	Completezza	Chiarezza	Formato	Coerenza con la disciplina in materia di protezione dei dati personali (GDPR)
Beni immobili e gestione patrimonio	Patrimonio immobiliare	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Patrimonio immobiliare	Informazioni identificative degli immobili posseduti e detenuti. E' consentita la pubblicazione dei dati in forma aggregata, indicando il numero degli immobili, per particolari e adeguatamente motivate ragioni di sicurezza.	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	√	Amministrazione	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale						
	Canoni di locazione o affitto	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Canoni di locazione o affitto	Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti. E' consentita la pubblicazione dei dati in forma aggregata, indicando il totale dei canoni di locazione o di affitto versati o percepiti, per particolari e adeguatamente motivate ragioni di sicurezza.	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	√	Amministrazione	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale						

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Applicabilità	Responsabile della elaborazione / reperimento del dato, documento, informazione	Responsabile della pubblicazione del dato, documento, informazione in "Società Trasparente"	Termine di scadenza della pubblicazione	Responsabile del monitoraggio	Tempistica del monitoraggio	Stato della pubblicazione	Aggiornamento	Completezza	Chiarezza	Formato	Coerenza con la disciplina in materia di protezione dei dati personali (GDPR)		
Controlli e rilievi sull'amministrazione	Organo di controllo che svolge le funzioni di OIV	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, co. 8-bis, L. 190/2012	Organo di controllo che svolge le funzioni di OIV	Nominativi		√	Compliance	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale								
			Atti dell'organo di controllo che svolge le funzioni di OIV	Attestazione dell'OIV o di altra struttura analoga nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione	Annuale e in relazione a delibere A.N.A.C.	√	Compliance	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale								
				Altri atti degli organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe, procedendo all'indicazione in forma anonima dei dati personali eventualmente presenti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	X		esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale								
	Organi di revisione amministrativa e contabile		Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di esercizio	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	√	Amministrazione	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale								
	Corte dei conti		Rilievi Corte dei conti	Tutti i rilievi della Corte dei conti ancorché non recepiti riguardanti l'organizzazione e l'attività delle società/enti e dei loro uffici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	√	Amministrazione	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale								

Denominazione sottosezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Applicabilità	Responsabile della elaborazione / reperimento del dato, documento, informazione	Responsabile della pubblicazione del dato, documento, informazione in "Società Trasparente"	Termine di scadenza della pubblicazione	Responsabile del monitoraggio	Tempistica del monitoraggio	Stato della pubblicazione	Aggiornamento	Completezza	Chiarezza	Formato	Coerenza con la disciplina in materia di protezione dei dati personali (GDPR)		
Servizi erogati	Carta dei servizi e standard di qualità	Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Carta dei servizi e standard di qualità	Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	√	Amministrazione	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale								
	Class action	Art. 1, c. 2, d.lgs. n. 198/2009	Class action	Notizia del ricorso in giudizio proposto dai titolari di interessi giuridicamente rilevanti ed omogenei nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione o la corretta erogazione di un servizio	Tempestivo	-													
		Art. 4, c. 2, d.lgs. n. 198/2009		Sentenza di definizione del giudizio	Tempestivo	-													
		Art. 4, c. 6, d.lgs. n. 198/2009		Misure adottate in ottemperanza alla sentenza	Tempestivo	-													
	Costi contabilizzati	Art. 32, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 Art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013	Costi contabilizzati (da pubblicare in tabelle)	Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo andamento nel tempo	Annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013)	√	Amministrazione	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale								
	Liste di attesa	Art. 41, c. 6, d.lgs. n. 33/2013	Liste di attesa (obbligo di pubblicazione a carico di enti, aziende e strutture pubbliche e private che erogano prestazioni per conto del servizio sanitario) (da pubblicare in tabelle)	Criteri di formazione delle liste di attesa, tempi di attesa previsti e tempi medi effettivi di attesa per ciascuna tipologia di prestazione erogata	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	X													
Servizi in rete	Art. 7 co. 3 d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 8 co. 1 del d.lgs. 179/16	Risultati delle indagini sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete e statistiche di utilizzo dei servizi in rete	Risultati delle rilevazioni sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete resi all'utente, anche in termini di fruibilità, accessibilità e tempestività, statistiche di utilizzo dei servizi in rete.	Tempestivo	√	I.T.	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale									

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Applicabilità	Responsabile della elaborazione / reperimento del dato, documento, informazione	Responsabile della pubblicazione del dato, documento, informazione in "Società Trasparente"	Termine di scadenza della pubblicazione	Responsabile del monitoraggio	Tempistica del monitoraggio	Stato della pubblicazione	Aggiornamento	Completezza	Chiarezza	Formato	Coerenza con la disciplina in materia di protezione dei dati personali (GDPR)
Pagamenti dell'amministrazione	Dati sui pagamenti	Art. 4-bis, c. 2, dlgs n. 33/2013	Dati sui pagamenti (da pubblicare in tabelle)	Dati sui propri pagamenti in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari	Trimestrale (in fase di prima attuazione semestrale)	√	Amministrazione	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale						
	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Art. 33, d.lgs. n. 33/2013	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti)	Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	√	Amministrazione	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale						
				Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti	Trimestrale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	√	Amministrazione	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale						
			Ammontare complessivo dei debiti	Ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici	Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	√	Amministrazione	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale						
IBAN e pagamenti informatici	Art. 36, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 82/2005	IBAN e pagamenti informatici	Nelle richieste di pagamento: i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	√	Amministrazione	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale							

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Applicabilità	Responsabile della elaborazione / reperimento del dato, documento, informazione	Responsabile della pubblicazione del dato, documento, informazione in "Società Trasparente"	Termine di scadenza della pubblicazione	Responsabile del monitoraggio	Tempistica del monitoraggio	Stato della pubblicazione	Aggiornamento	Completezza	Chiarezza	Formato	Coerenza con la disciplina in materia di protezione dei dati personali (GDPR)
Opere pubbliche	Atti di programmazione delle opere pubbliche	Art. 38, c. 2 e 2 bis d.lgs. n. 33/2013 Art. 21 co.7 d.lgs. n. 50/2016 Art. 29 d.lgs. n. 50/2016	Atti di programmazione delle opere pubbliche	Atti di programmazione delle opere pubbliche (<i>link</i> alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti").	Tempestivo (art.8, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	✓	Amministrazione	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale						
	Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche	Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Tempi, costi unitari e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate.	Informazioni relative ai tempi e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	-											
				Informazioni relative ai costi unitari di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	-											

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Applicabilità	Responsabile della elaborazione / reperimento del dato, documento, informazione	Responsabile della pubblicazione del dato, documento, informazione in "Società Trasparente"	Termine di scadenza della pubblicazione	Responsabile del monitoraggio	Tempistica del monitoraggio	Stato della pubblicazione	Aggiornamento	Completezza	Chiarezza	Formato	Coerenza con la disciplina in materia di protezione dei dati personali (GDPR)			
Informazioni ambientali		Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013; art. 2, co. 1, lett. b), d.lgs. 195/2005	Informazioni ambientali	Informazioni ambientali che le amministrazioni detengono ai fini delle proprie attività istituzionali:	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	-														
			Stato dell'ambiente	1) Stato degli elementi dell'ambiente, quali l'aria, l'atmosfera, l'acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli igrotopi, le zone costiere e marine, la diversità biologica ed i suoi elementi costitutivi, compresi gli organismi geneticamente modificati, e, inoltre, le interazioni tra questi elementi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	-														
			Fattori inquinanti	2) Fattori quali le sostanze, l'energia, il rumore, le radiazioni ed i rifiuti, anche quelli radioattivi, le emissioni, gli scarichi ed altri rilasci nell'ambiente, che incidono o possono incidere sugli elementi dell'ambiente	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	-														
			Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto	3) Misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, anche di natura amministrativa, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi e sui fattori dell'ambiente ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	-														
			Misure a protezione dell'ambiente e relative analisi di impatto	4) Misure o attività finalizzate a proteggere i suddetti elementi ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	-														
			Relazioni sull'attuazione della legislazione	5) Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	-														
			Stato della salute e della sicurezza umana	6) Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita umana, il paesaggio, i siti e gli edifici d'interesse culturale, per quanto influenzabili dallo stato degli elementi dell'ambiente, attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	-														

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Applicabilità	Responsabile della elaborazione / reperimento del dato, documento, informazione	Responsabile della pubblicazione del dato, documento, informazione in "Società Trasparente"	Termine di scadenza della pubblicazione	Responsabile del monitoraggio	Tempistica del monitoraggio	Stato della pubblicazione	Aggiornamento	Completezza	Chiarezza	Formato	Coerenza con la disciplina in materia di protezione dei dati personali (GDPR)	
Altri contenuti	Prevenzione della Corruzione	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, oppure le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231)	Annuale	✓	RPCT	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale							
		Art. 1, c. 8, l. n. 190/2012, Art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Nominativo e recapito del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Tempestivo	✓	RPCT	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale							
		Art. 1, c. 14, l. n. 190/2012	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta (entro il 15 dicembre di ogni anno)	Annuale (ex art. 1, c. 14, L. n. 190/2012)	✓	RPCT	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale							
		Art. 18, c. 5, d.lgs. n. 39/2013	Atti di accertamento delle violazioni	Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013	Tempestivo	✓	RPCT	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale							
	Accesso civico	Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 / Art. 2, c. 9-bis, L. 241/90	Accesso civico "semplice" concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria	Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza/o del soggetto cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale e nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo	✓	RPCT	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale							
		Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria	Nomi Uffici competenti cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo	✓	RPCT	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale							
		Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti relativi alle attività di pubblico interesse, ulteriori rispetto a quelli oggetto di obbligo di pubblicazione	Elenco delle richieste di accesso (atti, civico e generalizzato) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione	Tempestivo	✓	RPCT	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale							
	Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati	Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016)	Registro degli accessi															
		Art. 53, c. 1 bis, d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 43 del d.lgs. 179/16	Catalogo dei dati, metadati e delle banche dati	Catalogo dei dati, dei metadati definitivi e delle relative banche dati in possesso delle amministrazioni, da pubblicare anche tramite link al Repertorio nazionale dei dati territoriali (www.rndt.gov.it), al catalogo dei dati della PA e delle banche dati www.dat.gov.it e http://basidati.sigid.gov.it/catalogo gestiti da AGID	Tempestivo	-												
		Art. 53, c. 1, bis, d.lgs. 82/2005	Regolamenti	Regolamenti che disciplinano l'esercizio della facoltà di accesso telematico e il riutilizzo dei dati, fatti salvi i dati presenti in Anagrafe tributari	Annuale	-												
Dati ulteriori	Art. 7-bis, c. 3, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 9, lett. f), l. n. 190/2012	Dati ulteriori (NB: nel caso di pubblicazione di dati non previsti da norme di legge si deve procedere alla anonimizzazione dei dati personali eventualmente presenti, in virtù di quanto disposto dall'art. 4, c. 3, del d.lgs. n. 33/2013)	Dati, informazioni e documenti ulteriori che società ed enti non hanno l'obbligo di pubblicare ai sensi della normativa vigente e che non sono riconducibili alle sottosezioni indicate	N.A.	✓	RPCT	esecutore e RPCT	Entro 15 giorni dalla disponibilità / reperimento / elaborazione del dato	di I livello l'esecutore di II livello RPCT	Semestrale								