

Torino, 02/03/2021

Prot. 222/2021

**Indagine di mercato preliminare a procedura negoziata ai sensi delle Linee guida n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate dal Consiglio dell’Autorità con Del. n. 1097-26/10/2016 ed aggiornate con Del. n. 206-01/03/2018**

**per l’individuazione di**

**Società di selezione del personale per procedura negoziata - ai sensi art. 36, c. 2, lettera b), D. Lgs. 50/2016 s.m.i. - finalizzata all’offerta del servizio di ricerca, selezione e individuazione di una rosa di candidati potenziali per ricoprire la carica di:**

- I. IT Manager - categorie protette**
- II. Legal Manager - categorie protette**

## **PREMESSA**

La Società DMO Piemonte srl - Destination Management Organization Turismo Piemonte srl (d’ora in avanti “**VisitPiemonte**”), con sede in Torino, Via Bertola 34, è una società consortile a responsabilità limitata, *in house providing* della Regione Piemonte e Unioncamere Piemonte. La Società, in conformità agli articoli 3 e 4 dello Statuto, si propone lo scopo di: nel rispetto dei principi dell’Unione europea, nazionali e regionali in materia di *in house*, di costituire un’organizzazione comune per la produzione e la fornitura di servizi di interesse generale nell’ambito strategico della valorizzazione delle risorse turistiche e dei prodotti agroalimentari del territorio regionale anche in connessione con gli aspetti culturali, paesistici, ambientali, artigianali, agricoli e fieristici e a supporto di tutti i soggetti coinvolti nel settore, sia pubblici che privati.

In particolare, VisitPiemonte nell’interesse specifico degli Enti costituenti persegue lo scopo di:

- valorizzare le risorse turistiche e le produzioni agroalimentari del Piemonte, al fine di favorire la loro trasformazione in prodotti turistici collocabili in modo concorrenziale sui mercati turistici nazionali e internazionali;
- realizzare una gestione delle attività di promozione turistica e agroalimentare secondo criteri che consentano l’ottimizzazione dell’uso delle risorse e un miglioramento dell’efficacia delle azioni di sostegno del turismo e del

settore agroalimentare mediante una compartecipazione dei soggetti pubblici e privati interessati allo sviluppo dei settori citati;

- agevolare, affiancando le strutture regionali, il raccordo con i territori per la programmazione di azioni di valorizzazione del Piemonte al fine di incrementare i flussi turistici regionali e partecipare alla definizione di obiettivi e azioni strategiche in tema di turismo.

VisitPiemonte con il presente avviso procede ad una ricerca di mercato volta ad individuare una Società di selezione del personale tra cui espletare una procedura negoziata per l'affidamento del servizio di ricerca e selezione di due figure professionali appartenenti alle categorie protette, come meglio specificato infra, art. 4. VisitPiemonte, in quanto società a controllo pubblico applica, con propri provvedimenti, criteri e modalità per il reclutamento del personale nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di trasparenza, pubblicità e imparzialità e dei principi di cui all'articolo 35 comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (cfr. Regolamento di ricerca e selezione del personale qui allegato). In caso di mancata adozione dei provvedimenti sopra indicati, trova diretta applicazione il su citato articolo 35 comma 3, del decreto legislativo n. 165 del 2001.

## **1. STAZIONE APPALTANTE AGGIUDICATRICE**

VisitPiemonte - DMO Piemonte srl srl, Via Bertola n. 34, 10122 Torino.

## **2. PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE**

La procedura di scelta del contraente è stabilita mediante un affidamento diretto a seguito di una procedura negoziata senza bando aggiudicata al prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4, D.Lgs. 50/2016, tra le offerte pervenute.

### **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Le Società di selezione del personale invitate a partecipare alle procedure previste dal presente Avviso – esprimendo il proprio interesse e relativa offerta economica - al momento della presentazione della domanda dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- moralità ai sensi dell'articolo 80 del Codice;
- idoneità professionale: iscrizione alla Camera di Commercio, per attività coerenti con l'oggetto del servizio in esame;
- capacità economica e finanziaria: fatturato complessivo relativo ai servizi erogati nel settore oggetto del servizio in esame (ossia ricerca e selezione di personale) a favore di Pubbliche Amministrazioni o di Enti a prevalente o esclusiva partecipazione pubblica, nell'ultimo biennio, almeno pari a € 120.000,00;
- capacità tecnica e professionale: indicazione dell'elenco dei principali servizi erogati nella ricerca
- e selezione di personale a favore di Pubbliche Amministrazioni e/o di organizzazioni a prevalente o esclusiva partecipazione pubblica.

N.B. Si precisa che il fatturato minimo relativo all'ultimo biennio previsto come requisito di capacità economica e finanziaria è richiesto per la necessità di verificare l'affidabilità dell'Operatore Economico che potrà risultare aggiudicatario della successiva procedura negoziata.

### 3. PRINCIPALI CONDIZIONI CONTRATTUALI

**La presente richiesta non costituisce un'offerta contrattuale** ma è da intendersi come richiesta di offerta economica che non comporta né diritti di prelazione o preferenza né impegni o vincoli per gli operatori che hanno presentato la suddetta proposta. VisitPiemonte si riserva di non pervenire alla stipulazione del contratto senza che coloro che hanno presentato la proposta possano vantare alcun diritto, nemmeno ai sensi degli articoli 1337 e 1338 del Codice Civile.

### 4. CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO RICHIESTO

La presente per richiedere la migliore offerta per **l'organizzazione e la gestione di processo di selezione, mediante procedure ad evidenza pubblica** - e nel rispetto della normativa e del "Regolamento di ricerca e selezione del personale" adottato da VisitPiemonte (pubblicato sul sito web [www.visitpiemonte-dmo.org](http://www.visitpiemonte-dmo.org)) - **di una rosa di cinque candidati per ciascuna posizione aperta che siano in possesso di adeguate competenze, esperienze e reputazione**, dalla quale la società scrivente individuerà le due figure, dotate di un profilo e dei requisiti dettagliati qui di seguito, atte a ricoprire le posizioni di:

**I. IT Manager - categorie protette**

**II. Legal Manager - categorie protette**

## **I. AREA Information Technology - IT Manager**

Il/La candidato/a ideale deve aver maturato un percorso di studi in ambito informatico, o in alternativa, aver maturato 3-5 anni in aziende (pubbliche, private, non-profit) all'interno dell'area ICT.

Il/La candidato/a selezionato sarà incaricato delle seguenti attività:

- ✓ supporto gestionale al personale di VisitPiemonte per risolvere le diverse problematiche hardware e software;
- ✓ monitoraggio del sistema informatico aziendale e risoluzione di eventuali conflitti tra sistemi interni/esterni
- ✓ interfaccia con fornitori esterni in ambito Tlc e IT
- ✓ supporto organizzativo per eventi in streaming e collegamenti digitali
- ✓ supporto al team Progettazione nello sviluppo di soluzioni informatiche avanzate e raccordo tra le diverse piattaforme di proprietà aziendale interfacciandosi con gruppi di specialisti esterni e non specialisti interni
- ✓ supporto nella scelta e sperimentazione di nuove soluzioni ICT in ambito promozione territoriale e agroalimentare di cui la Società volesse dotarsi per le finalità statutarie

### **Competenze richieste:**

- ✓ Ottima conoscenza dei software e dei pacchetti più diffusi in ambito PC (es. Office)
- ✓ Ottima conoscenza dell'ecosistema digitale
- ✓ Comprovata esperienza nella gestione di problematiche collegate all'uso di PC
- ✓ Buone capacità di organizzazione, lavoro in team ed elevate doti di precisione e rispetto delle scadenze;
- ✓ Appartenenza alle categorie protette ai sensi della L.68/99;

**Contratto di lavoro:** part-time (4 ore) / preferibilmente al mattino

**Disponibilità:** dal lunedì al venerdì

**Profilo:** offerta è rivolta sia a profili junior e/o neolaureati in Informatica o materie affini con un background di studi in linea con le esigenze della Società, sia figure più senior con esperienza in ruoli analoghi.

**Inquadramento:** in staff, all'interno del Team Amministrazione/Finanza/Personale. Viene offerta assunzione diretta come da CCNL del commercio.

## **II. AREA LEGALE & COMPLIANCE – Legal Manager**

Il candidato ideale deve aver maturato un percorso di studi con conseguimento di Laurea Magistrale in Giurisprudenza o Scienze Giuridiche e, preferibilmente, aver maturato 3-5 anni all'interno di aziende (pubbliche, o private o non-profit) in ruoli analoghi.

Il ruolo prevede le seguenti attività:

- ✓ Collaborazione con il Compliance Manager nella gestione delle attività quotidiane, in coerenza con le policy di Compliance della società ai fini di garantire il rispetto delle normative vigenti (in particolare in ambito L.231/2001, RPCT e GDPR) implementando, ove necessario, procedure e attività di comunicazione interna.
- ✓ Supporto nella redazione periodica delle relazioni sulle tematiche sopra indicate
- ✓ Gestione dei dati da pubblicare sulla sezione “società trasparente” del sito corporate
- ✓ Supporto al Responsabile Amministrazione/Finanza/Personale e al Responsabile Procurement nella definizione della contrattualistica fornitori,
- ✓ Conoscenza del codice degli appalti ed esperienza, anche básica, nella gestione delle procedure di gare d'appalto, inclusa redazione documentazione di gara e disamina capitolati;
- ✓ Redazione manifestazioni di interesse;
- ✓ Identificazione e aggiornamenti normativi applicabili alla Società

### **Competenze richieste:**

- ✓ Buona conoscenza dei pacchetti Office ed PC;
- ✓ Buona conoscenza teorica (ed esperienza pratica di base) delle principali disposizioni normative in materia di Contrattualistica, Gare di Appalto, Data Protection, in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza.
- ✓ Ottime doti di riservatezza,
- ✓ Elevata capacità di precisione, organizzazione, pianificazione e rispetto delle scadenze
- ✓ Buone capacità di lavorare in team;
- ✓ Appartenenza alle categorie protette ai sensi della L.68/99;

**Contratto di lavoro:** Part-time (4 ore) / pomeriggio

**Disponibilità:** dal lunedì al venerdì

**Profilo:** offerta è rivolta sia a profili junior e/o neolaureati in Giurisprudenza o materie affini con un background di studi in linea con le esigenze della Società e dotati, preferibilmente, di una esperienza di base in azienda in ruoli simili; sia a profili più senior con esperienza in ruoli analoghi.

**Inquadramento:** posizione di staff all'interno del Team Progettazione. Viene offerta assunzione diretta come da CCNL del commercio.

**Nota Bene: per entrambe le posizioni. si tratta di opportunità riservata alle CATEGORIE PROTETTE ai sensi dell'art.1 - L.68/99**

I candidati selezionati devono essere in possesso dei requisiti sopra indicati alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande e devono permanere al momento di assunzione in servizio. Inoltre, gli stessi candidati selezionati dovranno fornire una dichiarazione in autocertificazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni) e saranno formalmente verificati all'atto dell'eventuale assunzione.

## **5. TRATTAMENTO ECONOMICO E DURATA**

L'assunzione delle due figure professionali è a tempo determinato, per 12 mesi. Il trattamento economico sarà commisurato all'esperienza e i titoli di studio dei candidati selezionati e in linea con quanto previsto nel Contratto Nazionale del Commercio.

## **6. IL PROCESSO DI PRE-SELEZIONE**

Considerata la natura giuridica di VisitPiemonte quale società "in house providing" della Regione e di Unioncamere, e considerata l'esigenza che la selezione venga realizzata mediante procedura ad evidenza pubblica – come indicato espressamente anche dal "Regolamento di ricerca e selezione del personale" adottato dalla stessa società committente ([www.visitpiemonte-dmo.org](http://www.visitpiemonte-dmo.org)), la società di selezione incaricata, dovrà attivare i necessari strumenti per un'adeguata campagna di comunicazione al fine di massimizzare la diffusione mediatica della ricerca delle figure in oggetto.

VisitPiemonte fornirà il testo del bando per le due figure alla società di selezione che si aggiudicherà l'incarico, anche ai fini della sua pubblicazione sul sito web di quest'ultima. La data di pubblicazione del bando dovrà essere concordata con la società committente, per una permanenza online di almeno di 10 giorni.

La pre-selezione dei candidati avverrà attraverso l'esame dei curricula, i colloqui con i candidati ed eventuali ulteriori modalità che la società di selezione descriverà nella propria offerta. La società incaricata si impegna a redigere la relazione finale di rendiconto dell'attività svolta, dei candidati intervistati e quanto utile a rendere verificabile e trasparente il suo operato.

Terminata la preselezione, i cinque candidati ammessi alla fase finale della selezione per ciascun profilo oggetto della ricerca dovranno presentare una lettera motivazionale e un elaborato, di massimo cinque cartelle dattiloscritte, che illustri come ritengono di poter contribuire, grazie alle proprie esperienze, allo sviluppo e al funzionamento di VisitPiemonte.

**Il completamento dell'iter di preselezione deve avvenire entro 60 giorni dalla data di affidamento dell'incarico.**

## **7. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

L'offerta economica delle società di selezione, corredata da una descrizione della procedura adottata e dell'autocertificazione dei requisiti di partecipazione, dovrà pervenire entro e non oltre le ore 18:00 del 22/3/2021 all'indirizzo PEC: [dmoservizi@legalmail.it](mailto:dmoservizi@legalmail.it) per avviare con urgenza le due selezioni

## **8. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE**

VisitPiemonte effettuerà la disamina delle offerte presentata in base a quanto espressamente richiesto

## **9. AGGIUDICAZIONE DELLA TRATTATIVA**

L'aggiudicazione vincola immediatamente la società aggiudicatrice della gara. VisitPiemonte sarà impegnata definitivamente solamente quando, a norma di legge, tutti gli atti conseguenti e necessari all'espletamento della gara avranno conseguito piena efficacia giuridica.

## **10. CLAUSOLA DI RISERVATEZZA**

Le società concorrenti dovranno garantire il pieno rispetto delle regole di correttezza e riservatezza rispetto alle informazioni contenute nel presente Avviso, utilizzando le informazioni riservate esclusivamente allo scopo di valutare i termini e le condizioni utili a formulare l'offerta economica e impegnandosi a non divulgare a terzi informazioni riservate, se non dopo l'avvenuta pubblicazione del bando stesso.

## **11. INFORMATIVA SULLA PRIVACY**

Il trattamento dei dati dei soggetti partecipanti dovrà essere effettuato nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento generale per la protezione dei dati personali n. 2016/679 (General Data Protection Regulation o GDPR). I dati saranno trattati esclusivamente per finalità connesse allo svolgimento della procedura ed il loro trattamento dovrà garantire i diritti e la riservatezza dei soggetti interessati. In relazione alle indicate finalità, i dati personali dovranno essere trattati con modalità cartacee e tramite strumenti informatici/telematici, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di protezione dei dati personali.

## **12. DISPOSIZIONI VARIE**

Il committente si riserva la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione senza incorrere in responsabilità e/o azioni di risarcimento dei danni, neanche ai sensi degli artt. 1337 e 1338 c.c. Il committente si riserva la facoltà di richiedere di integrare e/o chiarire il contenuto dei documenti presentati.

La società aggiudicataria si impegna a mantenere indenne il committente in relazione a qualsiasi pretesa avanzata da terzi, direttamente o indirettamente, derivante dall'espletamento dei servizi o dai suoi risultati.

Il committente, a tutela della qualità del servizio e nel rispetto delle norme in materia di contratti, si riserva di applicare penali in caso di ripetute inosservanze delle prescrizioni contrattuali circa: la qualità dei servizi forniti, i tempi, le modalità o le forme previste dal contratto, fatti salvi i casi di forza maggiore e/o quelli non addebitabili alla Ditta aggiudicataria.

Qualsivoglia ulteriore chiarimento può essere richiesto all'indirizzo PEC sopra indicato

L'Amministratore Unico

Avv. Mariagrazia Pellerino

Firmato digitalmente  
ai sensi dell'art. 21 d.lgs. 82/2005